

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБДОУ детский сад № 361  
Протокол от 17.02.2022 г. № 3



**УТВЕРЖДЕНО:**

*Л.Г. Теплякова* Л.Г. Теплякова  
Заведующий  
МБДОУ детский сад № 361  
Приказ от 17.02.2022 г. № 5/2-О

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в  
длительном лечении и (или) детей - инвалидов по  
образовательным программам дошкольного образования в  
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад № 361**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 361 (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Кабинета Министров РТ от 16.06.2008 №401 «О порядке воспитания и обучения детей-инвалидов и дополнительных мерах социальной поддержки по обеспечению доступа инвалидов к получению образования», письма МОиН РТ от 02.11.2009 №8347/9 «Об организации воспитания и обучения детей-инвалидов на дому», Постановление Правительства Свердловской области от 23 апреля 2015 года № 270-ПП «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области» (с изменениями и дополнениями от 29.01.2016 № 57-1111, 27.10.2016 № 757-1111), Устав МБДОУ; Договор, заключенный между Учреждением и родителями (законными представителями).
- 1.3. Образование на дому является одной из форм образования детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов от 2-х месяцев до завершения образовательных отношений, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать дошкольные образовательные учреждения.
- 1.4. Основанием для получения дошкольного образования на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей) на имя заведующего Учреждением
- 1.5. Продолжительность дошкольного образования на дому определяется договором между родителями (законными представителями) и Учреждением, зависит от возраста ребенка, длительности лечения или (и) установленного срока инвалидности.
- 1.6. При организации дошкольного образования на дому Учреждение руководствуется Уставом Учреждения, договором с родителями (законными представителями), настоящим Положением.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся заведующим Учреждения.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи**

- 2.1. Организации обучения на дому по образовательным программам дошкольного образования осуществляется с целью реализации права детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов на равные возможности получения дошкольного образования.
- 2.2. Основными задачами дошкольного образования детей-инвалидов на дому являются:
  - обеспечение равного доступа детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов к получению образования и успешную социализацию;
  - обеспечение щадящего режима образования;
  - выявление индивидуальных особенностей развития и потенциальных (резервных)



- возможностей детей;
- определение условий, способствующих оптимальному развитию ребенка;
  - подбор и реализация адаптированной образовательной программы на основе государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов;
  - организация консультативной и психологической помощи родителям (законным представителям), обучение их приемам и методам, направленных на взаимодействие с особым ребенком.

### **3. Организация работы по обучению на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов**

- 3.1. В организации работы по дошкольному образованию на дому задействованы: заведующий Учреждением, заместитель заведующего, воспитатели, специалисты Учреждения, семья.
- 3.2. Фамилии детей, получающих дошкольное образование на дому, вносятся в список соответствующей возрастной группы и утверждаются приказом заведующего.
- 3.3. Воспитатели, специалисты Учреждения, осуществляющие дошкольное образование на дому, закрепляются за ребенком приказом заведующего.
- 3.4. Время на занятие с ребенком на дому включено в циклограмму рабочего времени педагога.
- 3.5. Периодичность занятий соответствует учебному плану организованных видов деятельности с ребенком.
- 3.6. Педагог учреждения, осуществляющий дошкольное образование ребенка - инвалида на дому, ведет следующую документацию:
  - журнал учета индивидуального обучения на дому (дневник посещений), где фиксируются дата занятия, содержание пройденного материала, количество часов;
  - карта диагностического обследования;
  - график работы;
  - циклограмма рабочего времени;
  - Отчеты по коррекционно-развивающей работе с детьми, нуждающимися в длительном лечении, и (или) детьми-инвалидами заслушиваются на заседаниях психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения и на итоговом педагогическом совете;
  - разрабатывает индивидуальный учебный план (утверждается приказом заведующего) и (или) специальную индивидуальную программу развития в соответствии с ФГОС, примерными основными образовательными программами, примерными адаптированными основными образовательными программами, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации или абилитации и согласовывает ее с родителями (законными представителями).

### **4. Финансовое обеспечение организации работы на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов.**

- 4.1. Организация обучения на дому является бесплатной формой освоения образовательных



программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

- 4.2. Финансирование обучения на дому осуществляется в соответствии с нормативами, установленными действующим законодательством.
- 4.3. Учреждение при формировании плана финансово- хозяйственной деятельности на очередной финансовый год предусматривает средства на индивидуальное обучение больных детей, детей-инвалидов на дому.
- 4.4. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для обучения больных детей, детей-инвалидов на дому по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется согласно положению об оплате труда работников Учреждения.
- 4.5. Стимулирование труда педагогических работников, привлекаемых для реализации обучения на дому, осуществляется из стимулирующего фонда оплаты труда работников Учреждения в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части ФОТ работников МБДОУ.
- 4.6. Учреждение вправе привлекать внебюджетные средства на оплату труда педагогических работников, привлекаемых для реализации обучения на дому в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.
- 4.7. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения и воспитания ребёнка, находящегося на индивидуальном обучении сверх установленного норматива финансирования, производятся родителями (законными представителями).
- 4.8. В случае болезни педагога администрация детского сада, с учётом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с детьми, обучающимися на дому другим педагогическим работником.
- 4.9. В случае болезни ученика педагог, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

## **5. Права и обязанности участников образовательных отношений**

- 5.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, педагогические работники, родители воспитанников Учреждения.
- 5.2. Воспитанники имеют право:
  - на получение качественного дошкольного образования;
  - на обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства, независимо от пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
  - на личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия всех участников образовательных отношений;
  - на уважение личности ребёнка.
- 5.3. Родители (законные представители) имеют право:
  - знакомится с ходом и содержанием коррекционно-образовательной деятельности;
  - защищать законные права ребёнка;
  - обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения, в Управление образования;



- присутствовать на занятиях;
- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности в администрацию Учреждения.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- выполнять рекомендации педагогов;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить педагога в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно информировать Учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств;
- за достоверность предоставляемых сведений о состоянии здоровья ребенка.

5.6. Педагогический работник имеет право:

- выбирать форму проведения занятий;
- обращаться к администрации Учреждения за необходимыми методическими материалами, комплексной (финансовой, технической, информационной, нормативной, правовой) поддержкой на всех этапах работы;
- обращаться за помощью и информационной поддержкой к специалистам психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения.

5.7. Педагогический работник обязан:

- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- разрабатывать и реализовывать адаптированную образовательную программу дошкольного образования с учетом склонностей и интересов ребенка;
- знать специфику заболевания ребенка-инвалида, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы работы;
- своевременно заполнять необходимую документацию.

5.8. Педагогический работник несет ответственность:

- за качественную организацию коррекционно-образовательной работы;
- за соблюдение прав ребенка;
- за сохранение профессиональной тайны в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Учреждение имеет право:

- вносить предложения по воспитанию, обучению, оздоровлению и коррекции нарушений в развитии ребенка в семье;
- отчислить ребенка с домашней формы образования при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему образованию.

5.10. Учреждение обязано:

- обеспечить: охрану жизни и здоровья ребенка; коррекцию имеющихся отклонений в развитии; осуществлять индивидуальный подход. Учитывая особенности развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка;

- обеспечить психолого-педагогическое сопровождение семьи и ребенка;
- обеспечивать своевременный подбор педагогов;
- установить график посещения педагогическим работником ребенка, получающего обучение на дому, своевременно информировать педагога и родителей (законных представителей) о времени проведения занятия;
- контролировать выполнение адаптированных образовательных программ дошкольного образования, методику индивидуального обучения, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение документации;

#### 5.11. Учреждение несет ответственность:

- за качество и эффективность организации работы по обучению на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов
- за соблюдение прав ребенка;
- за сохранение персональной информации в соответствии с действующим законодательством;
- за целевое расходование бюджетных средств.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575806

Владелец Теплякова Лариса Георгиевна

Действителен с 18.08.2021 по 18.08.2022