

ПРИКАЗ

от 12 января 2021г.

№ 3-О

**«О деятельности по ведению официального сайта в сети
Интернет в МБДОУ детский сад № 361»**

В соответствии с Федеральным законом РФ 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г.,

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";

На основании пункта 8 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 29, ст. 3964);

Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации Утверждены приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 N 831

Приказываю:

I. Назначить ответственного по ведению официального сайта МБДОУ № 361 в сети Интернет Дунайкину Ирину Георгиевну. Ответственным обеспечить координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта МБДОУ детский сад № 361.

1. Образовательное учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

1.1. Постоянную поддержку сайта ДОУ в работоспособном состоянии;

1.2. Взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

1.3. Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте ДОУ от несанкционированного доступа;

1.4. Инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта ДОУ в случае аварийной ситуации;

1.5. Ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта ДОУ;

1.6. Резервное копирование данных и настроек сайта ДОУ;

1.7. Проведение регламентных работ на сервере;

1.8. Разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

1.9. Размещение материалов на сайте ДОУ;

1.10. Соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

1.11. Содержание сайта ДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательного учреждения.

1.12. Подготовку и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта ДОУ регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательного учреждения.

II. Утвердить список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта ДОУ, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности: размещение информации – инструктор по физ. культ. Дунайкина И.Г.,

выполнение требований к структуре официального сайта, наполнение сайта - зам. зав. по ВМР Погодина Е.В.

III. Сайт ДОУ размещается по адресу: **361.tvoyasadik.ru** с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящим органам Департаменту образования, Управлению образования Кировского района г. Екатеринбург.

IV. Обновление информации на сайте ДОУ осуществляется в соответствии с регламентами.

V. При изменении Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ - обновление соответствующих разделов сайта ДОУ производится не позднее 7 дней, после утверждения указанных документов.

М.П. Руководитель организации

Заведующий

Л.Г. Теплякова

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

И.Г. Дунайкина /

Зам. зав. по ВМР Погодина Е.В. /

