

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 361
620072, г. Екатеринбург ул. Высоцкого 4а
E-mail: mbdou.361@yandex.ru; 348-13-63; 347-86-59

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
первичной профсоюзной организации
Протокол № 35 от « 9 » « 01 » 2020 г.

Председатель первичной
профсоюзной организации
Чашина Т.М.

ПРИНЯТО

на общем собрании работников Учреждения
Протокол № 100 от « 10 » « 01 » 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ детского сада № 361

Теплякова Л.Г.

Приказ № 111-0

от « 20 » « 01 » 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по охране труда
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 361

Положение о Комиссии по охране труда

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по охране труда Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 361 (далее Учреждения) создается на паритетной основе из представителей администрации, педагогических работников и обслуживающего персонала и осуществляет свою деятельность в целях организации и регулирования отношений в области охраны труда.
- 1.2. Комиссия по охране труда является составной частью системы управления охраной труда в детском саду.
- 1.3. Персональную ответственность за формирование и функционирование Комиссии несет заведующий.
- 1.4. Условия создания, деятельности и срок полномочий Комиссии оговаривается в коллективном договоре или другом совместном решении администрации и профсоюзного комитета.
- 1.5. Выдвижение представителей в Комиссию производится на общем собрании работников Учреждения, представители администрации назначаются приказом заведующего по учреждению.
- 1.6. Представители работников и профсоюзного комитета отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании работников Учреждения. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава Комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.
- 1.7. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре.
- 1.8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается его председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 1.9. Для выполнения возложенных задач членам Комиссии рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.

2. Задачи Комиссии по охране труда.

- 2.1. Разработка раздела коллективного договора об охране труда.
- 2.2. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.
- 2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции Комиссии по охране труда.

Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:

- 3.1. Рассмотрение предложений по созданию здоровых и безопасных условий труда и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.
- 3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий труда на рабочих местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

- 3.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.
- 3.4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, участие в подготовке учреждения к проведению обязательной сертификации постоянных мест на соответствие требованиям охраны труда.
- 3.5. Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда учреждения.
- 3.6. Проведение технического осмотра здания и прилегающих территорий. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.
- 3.7. Проведение своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда. Проверка знаний по охране труда, технике безопасности, электробезопасности.
- 3.8. Отслеживание своевременного проведения медицинских осмотров сотрудников детского сада.

4. Права Комиссии.

Для осуществления возложенных функций могут быть предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать соблюдение заведующим Учреждения законодательства по охране труда.
- 4.2. Проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников, детей; принимать участие в расследовании несчастных случаев в Учреждении и профессиональных заболеваний.
- 4.3. Получать информацию от заведующего об условиях и охране труда, а также обо всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в Учреждении; предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников.
- 4.4. Осуществлять выдачу заведующему Учреждения обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда; осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда.

5. Компетенции Комиссии по охране труда.

Компетенции Комиссии:

- 5.1. Организация и осуществление взаимодействия с государственными органами управления охраной труда, в том числе инспекцией труда, другими государственными органами надзора и контроля, технической инспекцией труда профсоюзов, уполномоченными по охране труда профсоюзной организации, другими комиссиями профкома, со всеми службами и категориями работников организации;
- 5.2. Обеспечение профсоюзного контроля состояния условий труда и техники безопасности непосредственно на рабочих местах, выполнение мероприятий по охране труда и экологии, предусмотренных коллективным договором;
- 5.3. Проведение ежегодных смотров по охране труда, состояния условий и охраны труда на рабочих местах;
- 5.4. Информирование работников организации:
 - о состоянии и проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
 - о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;
 - о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими

средствами, сертифицированной специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильностью их применения и организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

5.5. Рассмотрение предложений работодателя, профкома, работников по устранению выявленных нарушений в сфере охраны труда, созданию в организации безопасных условий труда:

а) выработке программ, рекомендаций, решений и др., отвечающих требованиям охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

б) оказание содействия работодателю:

– в проведении своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда, а также проверок знаний требований охраны труда, регулярного обучения и повышения знаний работников, профсоюзного актива по вопросам законодательства, норм и правил безопасности в области охраны труда;

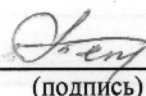
– внедрение в производство более совершенных технологий, новой техники с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;

– обеспечение работников организации, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием;

– рассмотрение вопросов финансирования мероприятий по охране труда в организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; осуществлении контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования, направляемых на улучшение условий охраны труда;

– создание системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

Положение разработано заведующим



/Л.Г. Тепляковой

(подпись)

(расшифровка подписи)

Составлено на 6 листах